



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от « ____ » _____ 2021г.

№ _____

Об утверждении положения о казне муниципального образования
«Волоколамский городской округ Московской области»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Совет депутатов Волоколамского городского округа РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о казне муниципального образования «Волоколамский городской округ Московской области» (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Волоколамский край», а также разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа в сети «Интернет».
3. Решение Совета депутатов Волоколамского муниципального района Московской области от 03.02.2006 № 297-41 «Об утверждении положения о порядке формирования, управления и распоряжения муниципальной казной муниципального образования «Волоколамский муниципальный район» считать утратившим силу.
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета депутатов
Волоколамского городского округа

С.А. Шорников

Приложение к решению Совета
депутатов Волоколамского городского
округа Московской области
от «__» _____ 2020г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ О КАЗНЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОЛОКОЛАМСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о казне муниципального образования «Волоколамский городской округ Московской области» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет цели, задачи, состав и источники формирования, а также порядок учета, управления и распоряжения муниципальным имуществом, составляющим казну муниципального образования Волоколамский городской округ Московской области (далее - муниципальная казна).

1.3. Муниципальную казну составляют средства бюджета Волоколамского городского округа и иное движимое и недвижимое имущество, находящиеся как на территории Волоколамского городского округа, так и за его пределами, являющееся собственностью Волоколамского городского округа Московской области (далее - городской округ) и не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

1.4. Настоящее Положение не регулирует порядок формирования, учета, управления и распоряжения средствами местного бюджета, земельными и природными ресурсами.

1.5. Учет, управление и распоряжение имуществом казны от имени муниципального образования «Волоколамский городской округ Московской области» осуществляет администрация Волоколамского городского округа в лице уполномоченного подразделения – Комитета по управлению имуществом (далее - уполномоченное подразделение) за счет средств, выделенных на эти цели из бюджета Волоколамского городского округа (далее - местный бюджет).

2. Цели и задачи управления и распоряжения муниципальной казной

2.1. Целями управления и распоряжения муниципальной казной являются:

- укрепление материально-финансовой основы местного самоуправления;
- использование муниципальной собственности для социально-экономического развития городского округа;
- повышение эффективности управления муниципальной собственностью,

вовлечение ее в гражданский оборот;

- увеличение доходов местного бюджета;
- привлечение инвестиций и стимулирование предпринимательской активности на территории городского округа;
- совершенствование системы учета муниципальной собственности;
- обеспечение обязательств городского округа по гражданско-правовым сделкам.

2.2. При управлении и распоряжении имуществом, составляющим муниципальную казну, решаются следующие задачи:

- полный и непрерывный пообъектный учет имущества, составляющего муниципальную казну, и его движения, формирование информационной базы данных о составе имущества казны, его техническом состоянии, стоимостных и иных характеристиках;

- сохранение и преумножение имущества муниципальной казны, необходимого для обеспечения общественных потребностей населения городского округа;

- привлечение в местный бюджет дополнительных средств;

- определение и применение наиболее эффективных способов использования имущества;

- контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению;

- оценка имущества, составляющего муниципальную казну;

- формирование информационной базы данных на электронном носителе, содержащей достоверные сведения о пообъектном составе имущества, составляющего муниципальную казну, стоимостных и иных его характеристиках.

2.3. Имущество, составляющее муниципальную казну, предназначено для обеспечения:

2.3.1. Безопасного и эффективного функционирования инфраструктуры городского округа.

2.3.2. Комплексного экономического и социального развития городского округа.

2.3.3. Реализации государственных и муниципальных задач и функций в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами городского округа.

3. Формирование муниципальной казны

3.1. В состав муниципальной казны входят:

- средства местного бюджета;

- ценные бумаги и доли участия городского округа в уставных капиталах хозяйственных обществ, пакеты акций;

- движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности городского округа и не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления;

- иное имущество в соответствии со ст. 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3.2. Основанием отнесения объектов к муниципальной казне является:

- имущество, переданное в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- вновь созданное или приобретенное имущество в муниципальную собственность за счет средств местного бюджета городского округа;

- имущество, переданное безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;

- имущество, правомерно изъятое в установленном Гражданском кодексом Российской Федерации порядке из хозяйственного ведения и оперативного управления муниципальных унитарных предприятий и из оперативного управления муниципальных учреждений;

- имущество, оставшееся после ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

- имущество, приобретенное городским округом в порядке дарения, мены, иных гражданско-правовых сделок о передаче объектов в собственность городского округа;

- имущество, приобретенное городским округом в порядке признания права собственности городского округа по судебному решению;

- имущество, поступившее в муниципальную собственность по другим, не противоречащим законодательству Российской Федерации основаниям.

3.3. Имущество подлежит включению в состав муниципальной казны на основании документов, подтверждающих возникновение права собственности (распорядительные акты органов государственной власти Российской Федерации, органов исполнительной власти Правительства Московской области, договор купли-продажи либо иные договоры с отметкой о переходе права собственности при проведении государственной регистрации прав на объекты недвижимости в установленных законодательством Российской Федерации случаях (мены, дарения (безвозмездной передачи) имущества и т.п.), договор дарения (безвозмездной передачи) движимого имущества.

В отношении имущества, права на которое приобретены по решению суда, отказа от имущества в пользу городского округа и т.п. основанием для включения имущества в состав муниципальной казны является постановление главы Волоколамского городского округа.

3.4. Имущество подлежит исключению из состава муниципальной казны по следующим основаниям:

- в рамках гражданско-правовых сделок (продажа в рамках законодательства о приватизации, дарение, мены и иные сделки);

- передача имущества в собственность Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования;

- списание имущества по причинам физического износа, сноса, ликвидации по решению собственника или при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях;

- закрепление имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями или муниципальными учреждениями, а также передача имущества в уставный капитал хозяйственных обществ;

- по решению суда.

4. Порядок учета муниципальной казны

4.1. Имущество, составляющее муниципальную казну, подлежит бухгалтерскому учету в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. Объект учета принимается в муниципальную казну:

4.2.1. По фактически произведенным капитальным вложениям.

4.2.2. По кадастровой стоимости земельного участка, иных объектов недвижимости в случаях их принятия в казну не на основании обменных или необменных операций.

4.2.3. По стоимости, отраженной в передаточных документах, - переданное в собственность городского округа в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальными образованиями; полученное в результате отказа муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений от его использования; не вошедшее в уставный капитал акционерных обществ в результате приватизации муниципальных унитарных предприятий; изъятое в установленном законом порядке у муниципальных учреждений из оперативного управления (излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению); оставшееся после ликвидации муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений.

4.2.4. По условной оценке, равной одному рублю, - в случаях, установленных Федеральным стандартом «Основные средства».

4.3. Учет имущества, составляющего муниципальную казну, и его движения осуществляется уполномоченным подразделением путем занесения соответствующей информации в информационную базу, которая предусмотрена для учета объектов казны.

4.4. Для обеспечения достоверности данных учета муниципальной казны проводится инвентаризация муниципальной казны, в ходе которой проверяются и документально подтверждаются наличие объектов собственности, их состояние и оценка стоимости. Полная инвентаризация муниципальной казны проводится не чаще 1 раза в год, но не реже 1 раза в четыре года на основании постановления главы городского округа.

Перед составлением годовой бюджетной отчетности ежегодно проводится аналитический учет объектов имущества казны на основании информации из реестра

имущества путем выверки данных бюджетного учета с данными реестра имущества Волоколамского городского округа.

На основании постановления главы городского округа может проводиться частичная инвентаризация имущества, находящегося в муниципальной казне.

Объекты недвижимости, отнесенные к муниципальной казне, подлежат технической инвентаризации, а также государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Инвентаризация, учет и оценка технического состояния жилого и нежилого фонда, а также иного недвижимого/движимого имущества, находящегося в казне, производится на основании документов, удостоверенных организациями, осуществляющими кадастровый и технический учет объектов недвижимого имущества на территории городского округа.

4.5. Недвижимое имущество, входящее в состав муниципальной казны, подлежит оценке в порядке и на условиях, предусмотренных федеральными законами и иными правовыми актами Правительства Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

Оценка объектов казны осуществляется за счет средств, предусмотренных в местном бюджете городского округа на содержание казны, и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

4.6. Расходы на содержание, эксплуатацию, страхование и реновацию объектов муниципальной казны производятся по правилам, установленным законодательством Российской Федерации.

4.7. Расходы на обнаружение и судебное признание муниципальным бесхозяйного, выморочного и иного имущества, а также на его регистрацию осуществляются за счет средств местного бюджета.

4.8. Включение объектов в реестр объектов муниципальной казны и исключение объектов из реестра, передача имущества в муниципальную казну и из муниципальной казны осуществляются на основании постановлений главы городского округа.

5. Порядок управления и распоряжения муниципальной казной

5.1. Имущество, входящее в состав муниципальной казны, может быть приватизировано, передано в аренду, безвозмездное пользование, постоянное бессрочное пользование, залог, доверительное управление, на хранение, внесено в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ, обменено, закреплено на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Условия и порядок передачи имущества муниципальной казны в аренду, безвозмездное пользование, постоянное бессрочное пользование, залог, доверительное управление, распоряжение им иными способами регулируются законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами городского округа.

5.3. Имущество, входящее в состав муниципальной казны, может быть передано муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям на ответственное хранение по договору ответственного хранения на основании

постановления главы городского округа.

5.4. Уполномоченное подразделение распоряжается объектами муниципальной казны в пределах своих полномочий в соответствии с настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами городского округа, в том числе:

- осуществляет подготовку документов по передаче имущества муниципальной казны муниципальным предприятиям и муниципальным учреждениям в хозяйственное ведение и оперативное управление, передачу объектов муниципальной казны в аренду;

- от имени муниципального образования вносит объекты муниципальной казны в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ;

- обеспечивает регистрацию, учет, содержание и сохранность объектов муниципальной казны и использование их по назначению и с наибольшей эффективностью, за исключением случаев, предусмотренных п. 5.3 настоящего Положения;

- ведет перечень объектов муниципальной казны;

- осуществляет контроль за содержанием и эффективностью использования объектов муниципальной казны;

- представляет на утверждение Совету депутатов Волоколамского городского округа отчет о результатах использования объектов муниципальной казны, о размерах поступления средств в местный бюджет от использования объектов муниципальной казны и расходах на ее содержание;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами городского округа.

6. Заключительные положения

6.1. Средства, полученные от использования в гражданском обороте объектов муниципальной казны, в полном объеме поступают в местный бюджет.

6.2. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляет уполномоченное подразделение или структурное подразделение администрации городского округа, в ведении которого находится такое имущество.

6.3. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества муниципальной казны, переданного в пользование юридическим или физическим лицам, осуществляется уполномоченным подразделением в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче имущества. В ходе контроля уполномоченное подразделение осуществляет проверки состояния переданного имущества и соблюдения условий договоров о передаче имущества.

6.4. На срок передачи имущества муниципальной казны в пользование бремя его содержания и риск его случайной гибели ложится на пользователя в соответствии с заключенным договором.

6.5. Городской округ отвечает по своим обязательствам имуществом, составляющим муниципальную казну, за исключением имущества, которое может находиться только в муниципальной собственности.

6.6. Контроль за целесообразностью и эффективностью расходования средств местного бюджета и использованием имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляют контрольные органы местного самоуправления городского округа.

6.7. Защиту прав собственности на имущество, составляющее муниципальную казну, в том числе в суде, осуществляет администрация Волоколамского городского округа в порядке и способами, определенными действующим законодательством.

6.8. Юридические и физические лица, а также органы и должностные лица органов местного самоуправления, совершившие действия или принявшие противоправные решения, повлекшие ущерб для муниципальной казны, несут ответственность, установленную действующим законодательством.